# LOKAL UNDERVISNINGSPLAN

## Kjærgård Landbrugsskole

Landbrugsuddannelsen – EUD og EUX

**Gældende fra 1. august 2026**

| Dokumentoplysninger | Indhold |
|---|---|
| Version | 2026.1 |
| Ikrafttrædelse | 1. august 2026 |
| Institution | Kjærgård Landbrugsskole, institutionsnr. 557302 |
| Adresse | Kjærgårdvej 31, 6740 Bramming |
| Omfatter | Grundforløb 1, Grundforløb 2, hovedforløb, EUX samt produktionsleder |
| Offentliggørelse | Kjærgård Landbrugsskoles hjemmeside |

# Indhold


1. 1. Formål, status og anvendelse
2. 2. Skolens profil og uddannelsens ramme
3. 3. Læringsmål for undervisningen
4. 4. Undervisningens indhold og tilrettelæggelse
5. 5. Uddannelsesforløb og vekselvirkning mellem skole og oplæring
6. 6. Pædagogisk, didaktisk og metodisk grundlag
7. 7. Elevindflydelse, differentiering og støtte
8. 8. Evaluering og bedømmelsesplan
9. 9. Prøver og eksamen
10. 10. Valgfag, støttefag og påbygning
11. 11. EUX – lokal studieplan
12. 12. Overgangsordning
13. 13. Kvalitetssikring, revision og LUU
14. Bilag 1. Fag- og læringsaktivitetsoverblik
15. Bilag 2. Lokal LUP-complianceoversigt


## 1. Formål, status og anvendelse

Den lokale undervisningsplan (LUP) er Kjærgård Landbrugsskoles lokale dokumentation for, hvordan undervisningen på landbrugsuddannelsen tilrettelægges og gennemføres. Planen er målrettet elever, lærlinge, forældre, oplæringsvirksomheder, lærere, ledelse og det lokale uddannelsesudvalg.

LUP'en er udformet efter de gældende minimumskrav til lokale undervisningsplaner. Den beskriver læringsmål, undervisningens indhold og tilrettelæggelse samt evaluering og bedømmelse. Den skal foreligge før skoleopholdets begyndelse, være kendt af elever/lærlinge og være tilgængelig på skolens hjemmeside.

LUP'en fastsættes og revideres, når lovgivning, bekendtgørelser, uddannelsesordning, lokale behov eller evalueringer giver anledning til det.

LUP'en suppleres af skolens studie- og ordensregler, personlige uddannelsesplaner, skemaer/lektionsplaner, gældende uddannelsesordning og de fagbilag, der regulerer de enkelte fag.

*Retsgrundlag: Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser, BEK nr. 1671 af 13. november 2025, kapitel 6, §§ 53-54. Ministeriets LUP-side beskriver de tre minimumsområder.*

## 2. Skolens profil og uddannelsens ramme

### 2.1 Mission og vision

Kjærgård Landbrugsskoles mission er bl.a. at tilpasse sig landbrugets og undervisningsministeriets krav, udvikle uddannelsen i tæt samarbejde med landbruget og relevante samarbejdspartnere, uddanne fagligt dygtige landmænd og medarbejdere i landbrugets følgeerhverv, støtte elevernes lærekompetence og tage individuelle hensyn.

Skolens vision er bl.a. at følge udviklingen i landbruget gennem tæt samarbejde med erhvervet, tilpasse undervisningen til elevgruppernes forskellige forudsætninger og anvende skolens eget landbrug aktivt i undervisningen.

## 2.2 Praktiske oplysninger

| Oplysning | Kjærgård Landbrugsskole |
|---|---|
| Navn | Kjærgård Landbrugsskole |
| Institutionsnummer | 557302 |
| Adresse | Kjærgårdvej 31, 6740 Bramming |
| Telefon | 75 17 29 00 |
| E-mail | kjls@kjls.dk |
| Hjemmeside | www.kjls.dk |
| Uddannelsesudbud | EUD og EUX, fagretning Landbrug; desuden efteruddannelse/AMU og virksomhedstilpassede kurser |

Skolen har moderne undervisningslokaler, studieområder, værksted og eget landbrug med ca. 180 malkekøer. Disse rammer anvendes til at koble teori, praksis, værkstedsarbejde og staldundervisning. Skolen har desuden kostskolemiljø med ca. 95 sengepladser og et aktivt socialt miljø.

## 2.3 Uddannelsens formål og struktur

Landbrugsuddannelsen kvalificerer til opgaver inden for planteavl, husdyrproduktion og -avl, maskinføreropgaver samt tilhørende opgaver i landbruget og på maskinstationer. Uddannelsen omfatter trin 1 landbrugsassistent, trin 2 med specialerne landmand, husdyr; landmand, planter; landmand, økologi; jordbrugsmaskinfører samt trin 3 produktionsleder og trin 4 agrarøkonom. Uddannelsen kan gennemføres som EUX på de fire nævnte trin-2-specialer.

Kjærgård Landbrugsskole udbyder undervisning på Grundforløb 1, Grundforløb 2, hovedforløb, produktionsleder og agrarøkonom. De konkrete skoleperioder og uddannelsesmål følger den til enhver tid gældende uddannelsesbekendtgørelse og uddannelsesordning.

# 3. Læringsmål for undervisningen

Kjærgård Landbrugsskole tager udgangspunkt i de nationale fagmål og kompetencemål i den gældende uddannelsesordning for landbrugsuddannelsen. LUP'en uddyber disse med lokale læringsmål, der gør målene synlige i skolens praksis.

| Niveau | Lokalt fokus for læringsmål |
|---|---|
| GF1 | Afklare uddannelsesvalg, opbygge generelle erhvervsfaglige kompetencer, samarbejde, ansvarlighed, arbejdsvaner, dokumentation og begyndende professionsidentitet. |
| GF2 | Opnå de uddannelsesspecifikke kompetencer, der er nødvendige for at fortsætte i hovedforløbet, med tæt kobling mellem teori, stald, værksted, mark og dokumentation. |
| Hovedforløb | Udvikle specialiserede kompetencer inden for planteproduktion, husdyrproduktion, teknik, bæredygtighed, økonomi og relevante specialefag samt kunne anvende viden i en erhvervsmæssig sammenhæng. |
| EUX | Opnå både erhvervsfaglige kompetencer og studiekompetence gennem gymnasiale fag på de niveauer, der følger af den gældende EUX-model og uddannelsesordning. |
| Produktionsleder | Udvikle kompetencer til produktionsstyring, ledelse, økonomi, planlægning, analyse og beslutningstagning i en landbrugsvirksomhed. |

### 3.1 Progression

- Fra instruktion til selvstændig planlægning og gennemførelse.
- Fra enkeltstående faglige opgaver til helhedsorienterede arbejdsprocesser.
- Fra grundlæggende faglig viden til analyse, vurdering og begrundet valg af metoder.
- Fra elevens egen læring til professionel dokumentation og refleksion over egen praksis.
- Fra skolekontekst til anvendelse af kompetencer i oplæringsvirksomheden.

## 4. Undervisningens indhold og tilrettelæggelse

### 4.1 Helhedsorienteret, praksisrelateret, differentieret og tværfaglig undervisning

Undervisningen organiseres med udgangspunkt i den praksis, som eleverne møder i landbruget. Teori og praksis kombineres gennem projekter, temaer, værkstedsaktiviteter, stald- og markarbejde, cases, ekskursioner og faglige dokumentationsopgaver. Flere fag og kompetenceområder kobles, hvor det understøtter læringsmålene.

- Integrerede forløb, hvor flere kompetencer indgår i samme arbejdsproces.
- Tematiserede forløb, hvor grundfag og erhvervsfag kobles til landbrugsfaglige problemstillinger.
- Projektorienterede forløb, hvor eleverne arbejder med selvstændige eller gruppebaserede problemstillinger.
- Kollaborative arbejdsformer med fælles problemløsning, feedback og faglig dialog.
- Praksisnære aktiviteter i skolens landbrug, stalde, værksted og mark.

### 4.2 Grundforløb 1

GF1 er et 20-ugers forløb for den målgruppe, der starter direkte fra grundskolen. Skolen lægger vægt på et trygt og struktureret fællesskab, faglig fordybelse, vejledning og afklaring af erhvervsvalg. Eleverne er i stamklasse og arbejder i mindre grupper ved værksteds- og staldaktiviteter.

GF1 er organiseret omkring praksisnære projekter og erhvervsfag. Den første del anvendes også til kompetenceafklaring. Eleverne arbejder med dokumentation af egen progression og perspektiverer til fremtidige læringsmål.

### 4.3 Grundforløb 2

GF2 er målrettet elever, der har gennemført GF1 eller på anden måde har de forudsætninger, der giver adgang til GF2. Undervisningen er praksisorienteret og værkstedsbaseret og omfatter landbrugsuddannelsens uddannelsesspecifikke kompetencer samt relevante grundfag, valgfag og eventuelle støttefag.

### 4.4 Hovedforløb

Hovedforløbene bygger videre på grundforløbets kompetencer og kobler skoleundervisningen tæt til oplæringen. Skolens eksisterende læringsaktiviteter omfatter bl.a. planter, husdyr, teknik, bæredygtighed, naturpleje, iværksætteri og innovation, fremmedsprog, samfundsfag og virksomhedsøkonomi samt specialiserede forløb.

### 4.5 Produktionsleder

Produktionslederforløbet viderefører skolens praksis med produktionsstyring og ledelsesrelaterede kompetencer. Undervisningen tager udgangspunkt i virksomhedens produktion, økonomi, medarbejdere, planlægning og opfølgning.

# 5. Uddannelsesforløb og vekselvirkning mellem skole og oplæring

Landbrugsuddannelsen er en vekseluddannelse på de trin og specialer, hvor uddannelsen efter reglerne gennemføres med oplæring. Skolen planlægger skoleperioderne, så de bygger videre på kompetencer fra oplæringen og samtidig forbereder næste oplæringsperiode.

| Fase | Skolens opgave | Elevens/lærlingens opgave | Sammenhæng til oplæring |
|---|---|---|---|
| Før skoleophold | Forventningsafstemme, aktivere forforståelse og tydeliggøre mål. | Forberede sig og medbringe erfaringer fra oplæringen. | Erfaringer og aktuelle problemstillinger fra virksomheden inddrages. |
| Under skoleophold | Tilrettelægge målrettet, praksisnær og differentieret undervisning. | Deltage aktivt, dokumentere læring og modtage/give feedback. | Teori afprøves i praksis og kobles til virksomhedens arbejdsprocesser. |
| Efter skoleophold | Følge progression og understøtte overførsel til praksis. | Anvende nye kompetencer og reflektere over progression. | Nye arbejdsopgaver og læringsmål aftales/afstemmes med oplæringsvirksomheden. |

For GF-elever anvendes samtaler før og under skoleophold. I den første oplæringsperiode kan skolen følge eleven gennem fysisk besøg og/eller telefonisk kontakt. Skolen anvender desuden trivselsunderstøttende opfølgning i praktikperioden.

# 6. Pædagogisk, didaktisk og metodisk grundlag

Skolens pædagogiske grundlag bygger på kompetent vejledning, elevaktivitet, helhedsorientering, praksisrelation, differentiering og sammenhæng mellem teori og praktik. Eleven ses som aktiv deltager i egen læring.

## 6.1 Lærerroller

16. Formidler af et veldefineret fagligt emne eller en arbejdsproces.
17. Rådgiver og vejleder i forhold til elevens personlige uddannelsesplan.
18. Vejleder og feedbackgiver, når eleven arbejder selvstændigt eller i grupper.

## 6.2 Arbejdsformer

- Klasseundervisning og læreroplæg.
- Individuelt arbejde og træning.
- Par- og gruppearbejde.
- Projekt- og casearbejde.
- Praktiske øvelser i stald, værksted og mark.
- Fremlæggelser, faglig dialog og refleksion.
- Digitale værktøjer, informationssøgning og dokumentation.

## 6.3 Differentiering

Differentiering tager udgangspunkt i elevens standpunkt, forudsætninger og behov. Den kan ske gennem variation i tid, opgavemængde, opgavetype, arbejdsmetode, hjælpemidler, graden af lærerstyring og kravene til selvstændighed.

### 6.4 Digitalisering

Informationsteknologi anvendes som en integreret del af undervisningen, når det styrker tilgængelighed, læring, kommunikation eller dokumentation. Skolen kan anvende digitale undervisningsformer inden for de gældende regler; rammerne for eventuel fjernundervisning fremgår af den konkrete læringsaktivitet og skolens planlægning.

## 7. Elevindflydelse, differentiering og støtte

Eleven inddrages i arbejdet med egen uddannelses- og forløbsplan. Den personlige uddannelsesplan anvendes til at sikre sammenhæng mellem elevens ønsker, interesser, kompetencer og det faktiske uddannelsesforløb.

Kompetencevurdering anvendes til at identificere formelle, ikke-formelle og uformelle kompetencer samt behov for godskrivning, støtte og supplerende kvalificering. Skolen kan iværksætte SPS, faglig/almen støtte og andre relevante tiltag.

Eleverne orienteres om læringsmål, arbejdsformer, dokumentationskrav og bedømmelseskriterier, så de kan følge deres egen progression.

## 8. Evaluering og bedømmelsesplan

### 8.1 Løbende evaluering

Evaluering er integreret i undervisningen og anvendes både formativt og summativt. Lærerne anvender bl.a. observation, dialog, opgaver, praktiske demonstrationer, tests, dokumentationsopgaver, fremlæggelser og selvevaluering.

| Tidspunkt | Evaluering | Anvendelse |
|---|---|---|
| Ved opstart | Kompetenceafklaring og forventningsafstemning. | Tilpasning af undervisning, uddannelsesplan og eventuel godskrivning/støtte. |
| Under læringsaktiviteten | Feedback, observation, opgaver og dialog. | Justering af læring og arbejdsproces. |
| Efter læringsaktivitet | Faglig vurdering og evt. karakter. | Dokumentation af progression og målopfyldelse. |
| Ved afslutning af fag/forløb | Samlet vurdering ud fra fagets mål og gældende regler. | Standpunktsbedømmelse og/eller prøve. |

### 8.2 Bedømmelsesgrundlag og kriterier

Bedømmelsen tager udgangspunkt i de mål, der gælder for det konkrete fag eller den konkrete læringsaktivitet. Bedømmelseskriterierne konkretiseres i fagets lokale læringsaktivitet, så det fremgår, hvad eleven skal kunne demonstrere.

Ved afsluttende bedømmelser anvendes de bedømmelsesgrundlag og bedømmelseskriterier, som følger af de gældende fagbilag, uddannelsesordninger og prøvebekendtgørelser. Der gives karakter efter 7-trinsskalaen, hvor reglerne foreskriver karakter.

### 8.3 Personlige og erhvervsfaglige kompetencer

Skolen følger løbende elevens udvikling i bl.a. ansvarlighed, samarbejde, selvstændighed, refleksion, planlægning, arbejdsrutiner, kvalitetssikring, kommunikation, IT-anvendelse og omstillingsparathed. Vurderingen

anvendes primært som pædagogisk feedback og progression og erstatter ikke faglige bedømmelser, hvor disse er reguleret af fagets regler.

## 9. Prøver og eksamen

Prøver og eksamen gennemføres efter den til enhver tid gældende bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser samt de faglige regler for de enkelte fag. LUP'en beskriver skolens lokale rammer, mens de nationale regler har forrang ved konkrete prøvebestemmelser.

- Elever/lærlinge orienteres om prøveform, eksaminationsgrundlag, bedømmelsesgrundlag og bedømmelseskriterier.
- Eventuelle begrænsninger i hjælpemidler følger den konkrete prøvebestemmelse og oplyses forud for prøven.
- Hvis der anvendes andet sprog end undervisningssproget, fremgår det af den konkrete prøvebestemmelse.
- Særlige prøvevilkår håndteres efter gældende regler og skolens SPS-/administrative procedurer.
- Klage over prøve eller bedømmelse behandles efter de gældende regler.

*Se Undervisningsministeriets LUP-vejledning for krav om, at LUP enten indeholder eller henviser til prøve- og eksamensbestemmelser.*

## 10. Valgfag, støttefag og påbygning

Skolen udbyder valgfag og støttefag inden for de muligheder, der følger af den gældende uddannelsesordning og skolens godkendte udbud. Indholdet vælges og placeres ud fra elevens behov, uddannelsens mål og praktiske forhold.

- Faglig fordybelse.
- Branchekendskab.
- Idræt/bevægelse.
- Andre godkendte valgfag eller støttefag efter aktuelt udbud.

Vejledning om valgfag og eventuel påbygning gives af lærer/studievejleder.

## 11. EUX – lokal studieplan

EUX på landbrugsuddannelsen kombinerer erhvervsuddannelsen med gymnasiale fag. Kjærgård Landbrugsskole anvender en integreret model, hvor gymnasiale fag kobles til erhvervsfaglige problemstillinger, samtidig med at de gymnasiale fag følger deres egne mål, niveauer og prøvebestemmelser.

| Fag/område fra den eksisterende LUP | Niveau | Lokal placering |
|---|---|---|
| Dansk | C | EUX-grundfag |
| Engelsk | C | EUX-grundfag |
| Samfundsfag | C | EUX-grundfag |
| Matematik | C | EUX-grundfag |
| Kemi | C | EUX-grundfag |
| Biologi | C | EUX-grundfag |
| Fysik | C | 1. hovedforløb EUX |
| Dansk | A | 1. hovedforløb EUX |
| Matematik | B | 1. hovedforløb EUX |
| Kemi | B | 1. hovedforløb EUX |
| Engelsk | B | 1. hovedforløb EUX |

| | | |
|---|---|---|
| Biologi | B | 1. hovedforløb EUX |
| Matematik | B | 1. hovedforløb EUX |
| Virksomhedsøkonomi | C | 1. hovedforløb EUX |
| Dansk | A | 2. hovedforløb EUX |
| Biologi | A | 2. hovedforløb EUX |
| Matematik | A | 2. hovedforløb EUX |
| Finansiering | C | 2. hovedforløb EUX |
| Psykologi | C | 2. hovedforløb EUX |
| EOP | Min. B | 2. hovedforløb EUX |

Den detaljerede faglige plan for hvert gymnasialt fag fremgår af Bilag 1 og de til enhver tid gældende lokale lektions-/terminsplaner. Den gymnasiale studieplan ajourføres, så den til enhver tid svarer til de gældende regler for EUX.

EUX-undervisningen planlægges med opmærksomhed på samlet arbejdsbelastning, progression, koordinering mellem gymnasiale og erhvervsfaglige fag samt tydelig information om prøveformer og eksamenskrav.

## 12. Overgangsordning

Fra 1. august 2026 gælder BEK nr. 75 af 14. januar 2026 om landbrugsuddannelsen. Elever og lærlinge, der er påbegyndt eller overgået til uddannelsen før bekendtgørelsens ikrafttræden, er som udgangspunkt omfattet af de hidtidige regler. De kan efter de fastsatte overgangsregler og efter aftale med en eventuel oplæringsvirksomhed overgå til uddannelsen efter den nye bekendtgørelse.

| **Situation** | **Håndtering på Kjærgård Landbrugsskole** |
|---|---|
| Påbegyndt før 1. august 2026 | Forløbet følger som udgangspunkt hidtidige regler, medmindre eleven/lærlingen overgår efter en aftalt overgangsordning. |
| Påbegyndt/overgået fra 1. august 2026 | Forløbet planlægges efter BEK nr. 75 af 14. januar 2026 og gældende uddannelsesordning. |
| Ændring midt i uddannelsen | Skolen dokumenterer overgang, berørte kompetencemål/fag og eventuel aftale med oplæringsvirksomhed i elevens personlige uddannelsesplan. |

Ved lov- eller bekendtgørelsesændringer opdateres denne overgangsordning, så den konkrete årgangs retsgrundlag fremgår tydeligt.

## 13. Kvalitetssikring og revision

LUP'en kvalitetssikres gennem faglærerteamets evalueringer, elevfeedback, erfaringer fra oplæringsvirksomheder, ændringer i lovgivning.

- Faglærerteamet gennemgår læringsaktiviteter og evalueringer løbende.
- Ledelsen sikrer, at ændringer i lovgivning og uddannelsesordning omsættes til lokal planlægning.
- Elever og lærlinge orienteres om gældende LUP og væsentlige ændringer.
- Ændringer versionsstyres og ledsages af en overgangsordning, når ændringen berører eksisterende elev-/lærlingeforløb.

Dokumentansvarlig: skolens ledelse i samarbejde med faglærergruppen. Den konkrete publiceringsversion er den version, der er tilgængelig på skolens hjemmeside.

# Bilag 1. Fag- og læringsaktivitetsoverblik

Oversigten er udarbejdet ud fra den eksisterende LUP og samler skolens lokale faglige fokus i en struktur, der kan anvendes af lærerteams ved planlægning af konkrete læringsaktiviteter. De nationale fagmål/kompetencemål skal altid ses sammen med den gældende uddannelsesordning.

| Forløb | Fag/læringsaktivitet | Niveau/omfang | Lokalt fagligt fokus |
|---|---|---|---|
| GF1 | Erhvervsfag 1 | 2 uger | Enkle erhvervsfaglige arbejdsopgaver, bæredygtighed, arbejdsmiljø, sikkerhed og ergonomi. |
| GF1 | Erhvervsfag 2 | 4 uger | Arbejdspladskultur, samarbejde og samspil i arbejdsprocesser. |
| GF1 | Erhvervsfag 3 | 6 uger | Arbejdsplanlægning, koordinering, arbejdsprocesser og samarbejde. |
| GF1 | Dansk | EUD/EUX jf. gældende plan | Kommunikation, læsning, fortolkning, fremstilling og erhvervsrettet dansk. |
| GF1 | EUX: Dansk | C | Kommunikation, læsning, fortolkning, fremstilling og erhvervsrettet tekstproduktion. |
| GF1 | EUX: Samfundsfag | C | Politik, økonomi, sociologi, aktuelle samfundsforhold og projektarbejde. |
| GF2 | Landbrugsuddannelse | 20 uger | Husdyr, planter, teknik, arbejdsmiljø, dokumentation, faglig kommunikation og grundlæggende produktionsmetoder. |
| GF2 | Naturfag | F | Naturfaglige begreber, modeller og undersøgelser med relevans for landbrug. |
| GF2 | Biologi | F | Biologisk viden og arbejdsformer koblet til landbrug og produktion. |
| GF2 | Biologi EUX | C | Naturens kredsløb, økologi og biologiske problemstillinger på gymnasialt niveau. |
| GF2 | Valgfag | Lokalt udbud | Faglig fordybelse, branchekendskab, idræt/bevægelse og øvrige godkendte tilbud. |
| 1. hovedforløb | Plantebeskyttelse 1 | - | Plantebeskyttelse, plantepleje og sikker anvendelse af relevante metoder. |
| 1. hovedforløb | Landbrugsproduktion | - | Sammenhænge mellem plante- og husdyrproduktion og praktisk drift. |
| 1. hovedforløb | Økologi, grundprincipper | 1 | Økologiske produktionsprincipper og sammenhæng mellem natur, drift og produktion. |
| 1. hovedforløb | Bæredygtighed 1 | - | Bæredygtighed i landbruget, ressourcer, miljø og produktionsvalg. |
| 1. hovedforløb | Nicheproduktion | 2 | Planlægning og vurdering af nicheproduktion, produkt, marked og virksomhedsforhold. |
| 1. hovedforløb | Mark og teknik | 2 | Markarbejde, maskiner og tekniske arbejdsprocesser. |
| 1. hovedforløb | Markteknik, GPS, autostyring, robot m.m. | 2 | Præcisionsteknologi, GPS, autostyring og robotteknologi. |
| 1. hovedforløb | Specialproduktion, husdyr | 1 | Specialiseret husdyrproduktion og vurdering af produktionsformer. |
| 1. hovedforløb EUD | Biologi | E | Biologiske begreber og anvendelse i erhvervsfaglig kontekst. |
| 1. hovedforløb EUD | Matematik | F | Tal, algebra, geometri, procent, forhold og anvendelse af matematik i faglig praksis. |
| 1. hovedforløb EUX | Fysik | C | Fysikfaglige modeller, beregninger og eksperimentelt arbejde med erhvervsrelevans. |
| 1. hovedforløb EUX | Biologi | B | Biologiske processer, økologi, kredsløb og faglig analyse på gymnasialt niveau. |
| 1. hovedforløb EUX | Matematik | B | Matematisk modellering, algebra, funktioner, geometri og beregninger. |
| 1. hovedforløb EUX | Virksomhedsøkonomi | C | Virksomhedstyper, ejerformer, finansiering, regnskab og økonomiske processer. |
| 2. hovedforløb | Planter og husdyr | 3 | Helhedsorienteret samspil mellem plante- og |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | husdyrproduktion. |
| 2. hovedforløb | Gødningslære | 3 | Næringsstoffer, gødning, planlægning og produktionsmæssige konsekvenser. |
| 2. hovedforløb | Klimateknik | 3 | Tekniske og klimarelaterede forhold i produktionsmiljøer. |
| 2. hovedforløb | Husdyr | 3 | Husdyrproduktion, velfærd, sundhed, fodring og driftsmæssige sammenhænge. |
| 2. hovedforløb | Husdyr 1 | 3 | Husdyrproduktion, miljøpåvirkning, faglige vurderinger og praksis. |
| 2. hovedforløb | Husdyr 2 | 3 | Videregående husdyrfaglige problemstillinger og produktion. |
| 2. hovedforløb | Planter | 3 | Kulturafgrøder, jord, næringsstoffer, gødningsplaner, høst, planteværn og planteproduktion. |
| 2. hovedforløb | Teknik 1 | 3 | Maskiner, tekniske installationer, sikkerhed, vedligehold og praktisk anvendelse. |
| 2. hovedforløb | Iværksætteri & innovation | - | Innovation, idéudvikling, iværksætteri og anvendelse i landbrugsvirksomheder. |
| 2. hovedforløb | Bæredygtighed 1 | 2 | Bæredygtighed, ressourcer, klima og lokale produktionsvalg. |
| 2. hovedforløb | Naturpleje | 3 | Naturpleje, naturforvaltning og sammenhæng mellem landbrugsdrift og natur. |
| 2. hovedforløb | Fremmedsprog | F/E | Faglig kommunikation og sprog i landbrugsfaglig kontekst. |
| 2. hovedforløb | Samfundsfag | F/E | Samfund, arbejdsmarked, økonomi og aktuelle problemstillinger. |
| 2. hovedforløb | Virksomhedsøkonomi | F | Virksomhedstyper, regnskab, økonomiske processer og landbrugsøkonomi. |
| Produktionsleder | Produktionsstyring | 3 | Produktionsstyring, planlægning, økonomi, ledelse og beslutninger i landbrugsvirksomheden. |

## Bilag 1A. Dokumentation i læringsaktiviteter

Den enkelte læringsaktivitet skal som minimum kunne identificere: fag/kompetenceområde, læringsmål, fagligt indhold, arbejdsformer, praksis-/tværfaglig kobling, differentiering, elevens dokumentation, evaluering, bedømmelsesgrundlag og eventuelle prøveforhold. Læringsaktiviteten kan ligge i skolens digitale planlægningssystem, når den er tilgængelig for elever og relevante medarbejdere og samlet udgør en del af skolens lokale dokumentation.

# Bilag 2. Lokal LUP-oversigt

| Krav/forventning | Placering i denne LUP | Dokumentationsform |
|---|---|---|
| Læringsmål for undervisningen | Afsnit 3 + Bilag 1 | Fag-/kompetencemål og lokale læringsmål. |
| Planlagt fagligt indhold | Afsnit 4 + Bilag 1 | Forløbs- og fagoversigt samt læringsaktiviteter. |
| Helhedsorienteret undervisning | Afsnit 4 og 6 | Projekter, temaer og sammenhængende arbejdsprocesser. |
| Differentieret undervisning | Afsnit 6.3 og 7 | Variation i opgaver, støtte, tempo, arbejdsformer og hjælpemidler. |
| Tværfaglig undervisning | Afsnit 4 og Bilag 1 | Integrerede og tematiserede forløb. |
| Praksisrelateret undervisning | Afsnit 4 og 5 | Stald, mark, værksted, cases og kobling til oplæring. |
| Løbende evaluering | Afsnit 8 | Feedback, observation, opgaver, tests, dokumentation og selvevaluering. |
| Bedømmelsesgrundlag | Afsnit 8.2 | Faglige mål og lokale læringsaktiviteter. |
| Bedømmelseskriterier | Afsnit 8.2 + Bilag 1A | Konkretiseres i den enkelte læringsaktivitet og følger fagbilag. |
| Prøver og eksamen | Afsnit 9 | Henvisning til gældende prøvebekendtgørelse og lokale prøvebeskrivelser. |
| EUX | Afsnit 11 | Lokal EUX-studieplan og fagoversigt. |
| Overgangsordning | Afsnit 12 | Årgangs-/elevspecifik dokumentation i personlig uddannelsesplan. |
| Revision i samarbejde med LUU | Afsnit 13 | Versionsstyring, evaluering og LUU-behandling. |

Bemærkning: Skolens studie- og ordensregler er et selvstændigt dokument. De skal være tilgængelige på hjemmesiden og indeholde de forhold, som reglerne kræver. De er derfor ikke gentaget fuldt ud i denne LUP.

# Kilder og gældende regelgrundlag

- Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser, BEK nr. 1671 af 13. november 2025, særligt kapitel 6, §§ 53-54.
- Bekendtgørelse om landbrugsuddannelsen, BEK nr. 75 af 14. januar 2026, ikrafttrædelse 1. august 2026.
- Undervisningsministeriets side om Lokale undervisningsplaner (LUP).
- Den til enhver tid gældende uddannelsesordning for landbrugsuddannelsen.
- Den til enhver tid gældende bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser.
- Kjærgård Landbrugsskoles tidligere LUP 2026, som er anvendt som lokalt indholdsmæssigt grundlag for mission, pædagogisk/didaktisk grundlag, læringsaktiviteter, fagoversigter og lokale praksisser.